

Edital NUD/513034/2020/CMP

Adolfo Manuel dos Santos Marques de Sousa, Diretor Municipal da Presidência, toma público, ao abrigo da competência delegada nos termos da Ordem de Serviço I/343222/20/CMP, de 4 de outubro, que, em reunião do Executivo Municipal de 7 de dezembro de 2020, a Câmara Municipal do Porto aprovou a abertura do concurso de apoio à internacionalização artística SHUTTLE e respetivo programa, que se anexa.

Assim, comunica-se a todos os interessados a abertura do período para apresentação de candidaturas ao **SHUTTLE**, programa de apoio à internacionalização artística.

- 1.) Constam do programa em anexo os termos e condições de atribuição de apoio financeiro tendo em vista a promoção internacional da cultura do Porto e do trabalho de artistas e agentes culturais sediados na cidade.
- 2.) Está prevista em 2021 a atribuição de bolsas de apoio para projetos a desenvolver internacionalmente, cada num valor compreendido entre 1.500,00€ (mil e quinhentos) e 7.500,00€ (sete mil e quinhentos euros), nas seguintes modalidades:
 - a) Artes visuais e curadoria;
 - b) Artes performativas;
 - c) Performance e composição musical;
 - d) Tradução e criação literária e ensaística.
- 3.) O montante total a concurso para o ano de 2021 é de 75.000€ e o Júri reserva-se o direito de atribuir valores inferiores aos solicitados.
- 4.) Podem candidatar-se as entidades singulares ou coletivas que cumulativamente reúnam os seguintes requisitos:
 - a) estejam regularmente constituídas e devidamente registadas, se tal for obrigatório nos termos legais;
 - b) tenham os órgãos sociais eleitos e em efetividade de funções, se aplicável;
 - c) possuam a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos ao Estado Português, bem como no que diz respeito a contribuições para a Segurança Social;
 - d) não se encontrem em situação de incumprimento perante o Município do Porto;

- e) não beneficie de outro apoio financeiro do Município do Porto para o mesmo fim de internacionalização;
 - f) cujo projeto se enquadre numa das modalidades referidas em 2.);
 - g) Estejam sediadas na cidade do Porto;
 - h) cujo projeto de internacionalização se realize até 31 de março de 2022.
- 5.) A apresentação de candidaturas é feita exclusivamente por via eletrónica, devendo ser remetido um documento *PDF* único por candidatura, com um máximo de 10 páginas, excetuando-se a este limite as declarações exigidas e cartas abonatórias, que devem constar deste mesmo documento, contendo os elementos referidos na Cláusula Oitava do programa de concurso.
- 6.) As candidaturas devem ser enviadas para o endereço plaka@agoraporto.pt.
- 7.) O concurso estará aberto de janeiro até outubro de 2021, e prevê três reuniões do Júri para avaliação de candidaturas e atribuição de apoios: em fevereiro, junho e outubro. Cada reunião de avaliação contará com um orçamento de 25.000 € para atribuição de apoios.
- 8.) As candidaturas devem ser submetidas nos seguintes prazos, para apreciação pelo júri na reunião de avaliação correspondente:
- a) Até 5 de fevereiro;
 - b) Até 4 de junho;
 - c) Até 1 de outubro;
- 9.) As candidaturas são apreciadas pelo Júri, em reuniões agendadas para a semana que sucede ao término de cada um dos prazos para submissão de candidaturas, com base nos elementos apresentados pelos candidatos, de acordo com o que estabelece a Cláusula Décima Segunda do programa de concurso.
- 10.) O Júri que procede à avaliação das candidaturas é designado pela Câmara Municipal do Porto e é composto por cinco pessoas indicadas pelo Município do Porto, sendo três individualidades de reconhecido mérito nas diversas áreas da criação contemporânea, como membros efetivos – Luís Albuquerque Pinho (arquiteto e curador, iniciou em 2020 o projeto AP & Co), Marta Baptista (artista plástica que integra a dupla artística multidisciplinar Von Calhau!) e Mara Andrade (coreógrafa e bailarina) - e dois representantes Ágora – Cultura e Desporto, E. M. – Nuno Rodrigues e Ana Brito.

11.) Pedidos de esclarecimento sobre a aplicação deste Edital ou sobre os termos e condições de atribuição devem ser formulados utilizando o endereço de correio eletrónico plaka@agoraporto.pt.

Para constar se mandou lavrar este Edital, que vai ser afixado nos lugares de estilo, publicado no sítio da CMP na Internet (<http://www.cm-porto.pt/>) e num dos jornais com maior circulação no Município.

Eu, , Diretora do Departamento Municipal de Gestão Cultural, o subscrevi.

Porto, Paços do Concelho, 7 de dezembro de 2020.

O Diretor Municipal da Presidência



Adolfo Sousa

APOIO À INTERNACIONALIZAÇÃO ARTÍSTICA

“SHUTTLE”

PROGRAMA DE CONCURSO

Considerando que:

- A criação artística deve ser um vetor central no desenvolvimento da cidade do Porto;
- O Município do Porto pode ter um papel relevante no apoio à internacionalização dos projetos culturais da cidade e dos seus agentes;
- A cultura contemporânea é uma área estratégica no atual projeto cultural do Município do Porto;
- A avaliação concursal de propostas artísticas deve fazer parte do projeto cultural do Município do Porto;
- Nos termos do disposto na alínea c) do n.º 4 do artigo 5.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), a Parte II do CCP não é aplicável aos contratos que tenham por objeto a atribuição de subsídios ou subvenções de qualquer natureza;

Assim,

Ao abrigo do disposto na alínea u) do n.º 1 do artigo 33.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e no artigo F-2/1.º do Código Regulamentar do Município do Porto, a Câmara Municipal do Porto deliberou aprovar um programa de apoio à internacionalização de projetos culturais da cidade e dos seus agentes artísticos, que se regerá pelo seguinte programa de concurso:

Cláusula Primeira

Objeto

O presente programa de concurso define os termos e condições de atribuição de apoio financeiro tendo em vista a promoção internacional da cultura do Porto e do trabalho de artistas e agentes culturais sediados na cidade.

Cláusula Segunda

Áreas e valores de apoio

1. O concurso tem em vista a atribuição de bolsas de apoio para projetos a desenvolver internacionalmente, cada uma num valor compreendido entre 1.500,00€ (mil e

quinhentos) e 7.500,00€ (sete mil e quinhentos euros) valor isento de IVA, nas seguintes áreas:

- a) Artes visuais e curadoria;
- b) Artes performativas;
- c) Performance e composição musical;
- d) Tradução e criação literária e ensaística.

2. O júri reserva-se o direito de atribuir valores inferiores aos solicitados.

3. O montante total a concurso para o ano de 2020 é de 75.000,00€.

Cláusula Terceira

Finalidade do apoio

O apoio Shuttle tem como finalidade financiar as despesas logísticas e de produção conexas com a promoção internacional de projetos culturais e artísticos criados ou desenvolvidos por entidades sediadas no Porto.

Cláusula Quarta

Destinatários

Podem candidatar-se ao presente concurso todas as pessoas, singulares ou coletivas, que cumulativamente reúnam os seguintes requisitos:

- a) Estejam sediadas na cidade do Porto;
- b) Estejam regularmente constituídas e devidamente registadas, se tal for obrigatório nos termos legais;
- c) Tenham os órgãos sociais eleitos e em efetividade de funções, se aplicável;
- d) Possuam a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos ao Estado Português, bem como no que diz respeito a contribuições para a Segurança Social;
- e) Não se encontrem em situação de incumprimento perante o Município do Porto.

Cláusula Quinta

Júri

1. O júri do concurso é designado pelo Município do Porto e composto por cinco pessoas, sendo: três de reconhecido mérito na área da arte contemporânea, como membros efetivos, e dois representantes da Ágora – Cultura e Desporto E.M., como suplentes.
2. O júri inicia o exercício das suas funções no dia útil subsequente ao do envio do anúncio do concurso para publicação.
3. O júri só pode deliberar quando o número de membros presentes na reunião corresponda ao número de membros efetivos.
4. As deliberações do júri, que devem ser sempre fundamentadas, são tomadas por maioria de votos, não sendo admitida a abstenção.
5. O júri pode solicitar à Ágora – Cultura e Desporto, E.M. a designação de um secretário de entre os seus recursos humanos disponíveis para o efeito.
6. Os membros do júri estão sujeitos ao regime de impedimentos previstos no Código do Procedimento Administrativo.
7. Verificando-se qualquer circunstância suscetível de constituir impedimento, o membro do júri efetivo é substituído, na análise da candidatura em causa, pelo membro do júri suplente.
8. Verificando-se a impossibilidade de análise de uma candidatura em cumprimento do disposto no n.º 3 da presente cláusula, por motivo de impedimento dos membros do júri, serão designados pelo Presidente da Câmara novos membros para esse efeito.

Cláusula Sexta

Abertura do concurso

1. O concurso será lançado através de um aviso de abertura que incluirá a seguinte informação:
 - a) Objeto do concurso;
 - b) Forma como deverão ser apresentadas as candidaturas;
 - c) Constituição do júri;

d) Prazos de apresentação de candidaturas

2. O aviso será objeto de publicitação no sítio institucional do Município do Porto, no sítio da plataforma Pláka, bem como através de edital no Gabinete do Munícipe e nos demais meios de comunicação considerados adequados.

Cláusula Sétima

Prazos

1. O concurso estará aberto até outubro de 2021, e prevê três reuniões do Júri para avaliação de candidaturas e atribuição de apoios: em Fevereiro, Junho e Outubro.
2. Cada reunião de avaliação contará com um orçamento de 25.000 € para atribuição de apoios. No caso de não ser atribuído o valor máximo orçamentado para cada reunião, o valor remanescente reverterá para a reunião de avaliação seguinte.
3. As candidaturas devem ser submetidas nos seguintes prazos, para apreciação pelo júri na reunião de avaliação correspondente:
 - a) Até 5 de Fevereiro;
 - b) Até 4 de Junho;
 - c) Até 1 de Outubro;
4. O júri decidirá sobre os apoios eventualmente a atribuir em reuniões agendadas para a semana que sucede ao término de cada um dos prazos para submissão de candidaturas.
5. Os projetos de internacionalização devem prever a sua realização, no limite, até 31 de março de 2022.

Cláusula Oitava

Apresentação de candidaturas

1. As candidaturas devem incluir:
 - a) Identificação completa do proponente e, se aplicável, equipa, incluindo nota(s) curricular(es);
 - b) Exposição da ideia, objetivos do projeto e finalidade a que se destina o apoio;
 - c) Orçamento discriminado do projeto e respetivos cronogramas financeiro e de execução física, bem como das fontes de apoio financeiro, patrimonial e logístico, se aplicáveis;

- d) Declaração, sob compromisso de honra, de que o apoio solicitado se destina exclusivamente à finalidade apresentada em candidatura;
 - e) Declaração, sob compromisso de honra, de que a entidade candidata cumpre os requisitos referidos na Cláusula Quarta;
 - f) Declaração sob compromisso de honra de que se encontram salvaguardados os direitos de autor e direitos conexos.
2. A submissão da candidatura deve ser feita em fase anterior à execução do projeto a que se destina o apoio.
3. A apresentação de candidaturas deve ser efetuada exclusivamente por via eletrónica, devendo ser remetido um documento *pdf* único por candidatura, com um máximo de 10 páginas, excetuando-se a este limite as declarações exigidas e cartas abonatórias, que devem constar deste mesmo documento, e conter todos os elementos pedidos no número 1 desta cláusula.
4. Apenas será aceite uma candidatura por entidade candidata.

Cláusula Nona

Requisitos dos projetos

1. Apenas serão admitidos a concurso os projetos:
- a) Que se enquadrem numa das áreas objeto do concurso, referidas na Cláusula Segunda;
 - b) Cujo projeto não tenha sido anteriormente apoiado no âmbito do Shuttle;
 - c) Não beneficiem de outro apoio financeiro do Município do Porto para o mesmo fim de internacionalização.

Cláusula Décima

Exclusão

No caso de as candidaturas serem incorretamente instruídas o júri pode decidir notificar os candidatos para, no prazo de 3 (três) dias úteis, prestarem os esclarecimentos ou apresentarem os documentos em falta, sob pena de exclusão da candidatura.

Cláusula Décima Primeira

Divulgação dos candidatos

A lista de candidaturas é notificada a todos os candidatos e divulgada no sítio da plataforma Pláka.

Cláusula Décima Segunda

Análise das candidaturas

1. As candidaturas para atribuição de apoios são apreciadas pelo Júri na semana que sucede ao término de cada um dos prazos para submissão de candidaturas, com base nos elementos apresentados pelos candidatos, de acordo com os seguintes critérios e respetivas ponderações:
 - a) Inovação e potenciação de novos discursos artísticos (40%);
 - b) Canais de difusão e apresentação internacionais (30%);
 - c) Adequação curricular à proposta apresentada (20%);
 - d) Clareza, lógica e sistematização da apresentação da proposta (10%);
2. As candidaturas são classificadas e ordenadas por ordem decrescente, a partir da mais pontuada, sendo a pontuação atribuída do seguinte modo:
 - a) Relativamente a cada critério cada membro do júri atribuirá uma pontuação de 0 a 5;
 - b) A pontuação final (PF) será o resultado da aplicação da fórmula: $PF = (a \times 0,4) + (b \times 0,3) + (c \times 0,2) + (d \times 0,1)$, correspondendo os valores 'a', 'b', 'c' e 'd' ao resultado da soma da classificação atribuída por cada um dos membros do júri para cada critério.
3. Apenas serão atribuídos apoios às candidaturas que obtenham uma pontuação superior a 10.

Cláusula Décima Terceira

Relatório final

1. Concluída a análise referida na cláusula anterior o júri elabora um relatório final com a identificação das propostas, respetivas pontuações e fundamentação, relativamente a cada uma das áreas referidas na Cláusula Terceira.

2. O relatório final é notificado a todos os interessados para que se pronunciem em sede de audiência prévia, nos termos dos artigos 121.º e 122.º do Código do Procedimento Administrativo.
3. Os candidatos selecionados para atribuição do apoio, nos termos do relatório, são notificados para apresentarem, no prazo de 10 (dez) dias úteis os seguintes documentos:
 - a) cartão de cidadão, tratando-se de pessoa singular ou, tratando-se de pessoa coletiva cópia do documento de constituição e respetivos estatutos, devidamente atualizados, bem como cópia da ata que comprove os atuais órgãos sociais, ou, se sujeita a registo comercial, cópia da certidão do registo comercial com todos os registos em vigor; tratando-se de uma cooperativa, credencial comprovativa da legal constituição e regular funcionamento das cooperativas, emitida pela CASES;
 - b) declaração emitida conforme modelo constante do anexo II ao Código dos Contratos Públicos;
 - c) Para efeitos do disposto no artigo 177.º-B do Código de Procedimento e Processo Tributário,
 - i) Declaração da situação regularizada relativamente aos impostos perante o Estado;
 - ii) Declaração da situação regularizada relativamente às contribuições para a Segurança Social.
4. A não apresentação dos documentos referidos no número anterior, dentro do prazo, determina a não atribuição do apoio.
5. Os candidatos selecionados para atribuição do apoio podem, no decurso do prazo referido no número 3., indicar uma entidade parceira do projeto, devidamente identificada em candidatura, a quem delegam a gestão do contrato para efeitos de execução do projeto.

Cláusula Décima Quarta **Proposta de atribuição dos apoios**

Decorrido o prazo da audiência prévia e recebidos os documentos referidos no número três da cláusula anterior, o júri elabora uma proposta fundamentada a submeter a deliberação da Câmara Municipal, com a identificação das propostas selecionadas.

Cláusula Décima Quinta

Deliberação de atribuição dos apoios

1. Compete à Câmara Municipal deliberar sobre as candidaturas elegíveis para a atribuição de apoio, mediante proposta do júri.
2. O Município do Porto reserva-se o direito de não atribuição da totalidade dos apoios previstos para as diferentes modalidades de criação, caso não se verifique a existência de candidaturas meritórias o suficiente para fundamentar a sua atribuição.
3. A deliberação pela Câmara Municipal das candidaturas que beneficiarão do apoio é notificada a todas as entidades candidatas, com a listagem das candidaturas aprovadas.

Cláusula Décima Sexta

Contrato de concessão de apoio

1. Os apoios serão atribuídos mediante a celebração de contrato de concessão de apoio, onde constarão os deveres dos beneficiários dos apoios, designadamente o dever de:
 - a) afetar o valor atribuído pelo Município a título de apoio ao projeto candidatado;
 - b) publicitar o apoio prestado pelo Município no âmbito do SHUTTLE em todos os suportes gráficos de divulgação, de acordo com as regras detalhadas no contrato de concessão de apoio.
2. A verba de apoio referida na Cláusula Segunda será disponibilizada da seguinte forma:
 - a) 90% do valor de apoio atribuído até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato;
 - b) 10% após a conclusão do projeto e validação, pelo Município, do relatório de execução do mesmo.
3. Os direitos de autor das obras criadas com o apoio aqui atribuído não são transferidos para o Município.

Cláusula Décima Sétima

Direitos de autor e devolução de trabalhos

1. Os candidatos autorizam o Município a utilizar elementos das suas criações para efeitos de divulgação pública considerados pertinentes.

2. O Município do Porto não se responsabiliza por qualquer dano ou extravio dos trabalhos submetidos a concurso.

Cláusula Décima Oitava

Casos omissos

Os casos omissos no presente programa de concurso serão decididos pelo júri, nos termos da legislação aplicável e do Código Regulamentar do Município do Porto.

Assinado
digitalmente por
MÁRIA SOFIA
HUET DE
BACELAR SÁ
ALVES
Data: 2020.12.09
10:45:45 +00:00